



**МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА
И ПРОДОВОЛЬСТВИЯ ПЕРМСКОГО КРАЯ**

П Р И К А З

06.09.2019

№ СЭД-25-01.1-02-224

О внесении изменений в
административные регламенты
Министерства сельского
хозяйства и продовольствия
Пермского края по
предоставлению государственных
услуг

В целях приведения в соответствие с Федеральным законом от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить прилагаемые изменения, которые вносятся в административные регламенты Министерства сельского хозяйства и продовольствия Пермского края по предоставлению государственных услуг.

2. Начальнику управления ресурсного обеспечения АПК и развития агропродовольственного рынка обеспечить размещение настоящего приказа на официальном сайте Министерства сельского хозяйства и продовольствия Пермского края в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: www.agro.permkrai.ru.

3. Настоящий приказ вступает в силу через 10 дней после дня его официального опубликования

Министр

О.О. Бреднева

СЭД-25-01.1-02-224

06.09.2019

УТВЕРЖДЕНЫ
приказом
Министерства сельского
хозяйства и продовольствия
Пермского края
от 06.09.2019 № СЭД-25-01.1-02-224

**Изменения,
которые вносятся в административные регламенты Министерства
сельского хозяйства и продовольствия Пермского края
по предоставлению государственных услуг**

1. В приказе Министерства сельского хозяйства и продовольствия Пермского края от 6 ноября 2014 г. № СЭД-25-01.1-02-244 «Об утверждении административного регламента Министерства сельского хозяйства и продовольствия Пермского края по предоставлению государственной услуги по выдаче архивных справок по документам, хранящимся в ведомственном архиве Министерства сельского хозяйства и продовольствия Пермского края» (в редакции приказов Министерства сельского хозяйства и продовольствия Пермского края от 17 февраля 2015 г. № СЭД-25-01.1-02-21, от 12 мая 2015 г. № СЭД-25-01.1-02-74, от 22 августа 2016 г. № СЭД-25-01.1-02-185) следующие изменения:

- 1.1. в пункте 2 слова «Т.С. Куклиной» исключить;
- 1.2. в пункте 3 слова «Кулаковой А.С.» исключить;
- 1.3. в пункте 6 слова «Т.С. Куклину» исключить;

1.4. В административном регламенте Министерства сельского хозяйства и продовольствия Пермского края по предоставлению государственной услуги по выдаче архивных справок по документам, хранящимся в ведомственном архиве Министерства сельского хозяйства и продовольствия Пермского края:

- 1.5. пункт 1.3.1 изложить в следующей редакции:

«1.3.1. Информирование о порядке предоставления государственной услуги, а также о ходе предоставления государственной услуги осуществляется с использованием средств телефонной связи, электронного информирования посредством размещения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», в том числе на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» www.agro.permkrai.ru (далее - официальный сайт Министерства), Едином портале государственных и муниципальных услуг (функций) www.gosuslugi.ru (далее - Единый портал), в региональной государственной информационной системе Пермского края «Реестр государственных услуг (функций) Пермского края» (далее - ГИС «Реестр Пермского края») и непосредственно при личном приеме заявителей.»;

1.6. в пункте 1.3.2 слова «краевое государственное автономное учреждение» заменить словами «государственного бюджетного учреждения Пермского края»;

1.7. абзац пятый пункта 1.3.3 признать утратившим силу;

1.8. пункт 2.2.2 дополнить абзацем четвертым следующего содержания:

«4) представления документов и информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, либо в предоставлении государственной услуги, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 4 части 1 статьи 7 Федерального закона № 210-ФЗ.»;

1.9. пункт 2.5.1 изложить в следующей редакции:

«2.5.1. Перечень нормативных правовых актов размещен на официальном сайте Министерства, в ГИС «Реестр Пермского края» и на Едином портале.

Министерство обеспечивает размещение и актуализацию перечня нормативных правовых актов, регулирующих порядок предоставления государственной услуги, на своем официальном сайте Министерства, а также в соответствующих разделах ГИС «Реестр Пермского края» и Единого портала.»;

1.10. пункт 2.14 изложить в следующей редакции:

«2.14. Требования к помещениям, в которых предоставляется государственная услуга, к залу ожидания, местам для заполнения запросов о предоставлении государственной услуги, информационным стендам с образцами их заполнения и перечнем документов, необходимых для предоставления государственной услуги, в том числе к обеспечению доступности для инвалидов указанных объектов в соответствии с законодательством Российской Федерации о социальной защите инвалидов»;

1.11. дополнить пунктом 2.14.4 следующего содержания:

«2.14.4. Министерство должно обеспечивать инвалидам:

- условия беспрепятственного доступа к объекту (зданию, помещению), в котором предоставляется государственная услуга, а также для беспрепятственного пользования средствами связи и информации;

- возможность самостоятельного передвижения по территории, на которой расположены объекты (здания, помещения), в которых предоставляется государственная услуга, а также входа в такие объекты и выхода из них, посадки в транспортное средство и высадки из него, в том числе с использованием кресла-коляски;

- сопровождение инвалидов, имеющих стойкие расстройства функции зрения и самостоятельного передвижения;

- надлежащее размещение оборудования и носителей информации, необходимых для обеспечения беспрепятственного доступа инвалидов к объектам (зданиям, помещениям), в которых предоставляются услуги, и к услугам с учетом ограничений их жизнедеятельности;

- допуск собаки-проводника при наличии документа, подтверждающего ее специальное обучение и выдаваемого по форме и в порядке, которые определяются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере социальной защиты населения, на объекты (здания, помещения), в которых предоставляется услуга;

- оказание инвалидам помощи в преодолении барьеров, мешающих получению ими услуги наравне с другими лицами.»;

1.12. пункт 2.15.1 дополнить абзацем десятым – одиннадцатым следующего содержания:

«-предоставление государственной услуги по экстерриториальному принципу не предусмотрено;

- возможность предоставления двух и более государственных услуг и (или) муниципальных услуг в многофункциональных центрах при однократном обращении заявителя.»;

1.13. пункт 2.16.1.2 признать утратившим силу;

1.14. наименование раздела 3 дополнить словами «, а также особенности выполнения административных процедур в многофункциональных центрах»;

1.15. пункт 3.1 дополнить абзацем следующего содержания:

« - порядок исправления допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах.»;

1.16. дополнить пунктом 3.11 следующего содержания:

«3.11. В случае если в выданном Министерством результате предоставления государственной услуги была допущена опечатка и (или) ошибка заявитель вправе представить непосредственно в Министерство письмо, оформленное в форме электронного документа или направить почтовое отправление о необходимости исправления допущенных опечаток и (или) ошибок с изложением сути допущенных опечатки и (или) ошибки и приложением копии результата предоставления государственной услуги, содержащего опечатки и (или) ошибки.

Рассмотрение письма специалистом общего отдела, исправление допущенных опечаток и ошибок в результате предоставления государственной услуги, оформление результата предоставления государственной услуги либо мотивированного отказа в предоставлении государственной услуги и направление заявителю результата предоставления государственной услуги

в электронной форме или почтовым отправлением осуществляется в течение 3 (трех) рабочих дней со дня регистрации письма о необходимости исправления допущенных опечаток и (или) ошибок.

1.17. в пункте 4.2 слова «отдела развития агробизнеса управления реализации проектов в приоритетных отраслях Министерства» заменить словами «общего отдела»;

1.18. раздел 5 изложить в следующей редакции:

«V. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) органа, предоставляющего государственную услугу, а также его должностных лиц, государственных служащих многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг, его работников

5.1. Информация для заявителя о его праве подать жалобу на решение и (или) действие (бездействие) органа, предоставляющего государственную услугу, должностных лиц, государственных служащих органа, МФЦ, его работников, предоставляющего государственную услугу.

5.1.1. Заявитель имеет право на обжалование решений и (или) действий (бездействия) Министерства, должностных лиц (государственных служащих) Министерства, МФЦ, его работников в досудебном (внесудебном) порядке.

5.2. Органы государственной власти, организации и уполномоченные на рассмотрение жалобы лица, которым может быть направлена жалоба заявителя в досудебном (внесудебном) порядке.

5.2.1. Жалоба на решение и действие (бездействие) должностного лица (государственного служащего) Министерства подается в Министерство.

Жалоба на решение и действие (бездействие) руководителя органа предоставляющего государственную услугу подается в Правительство Пермского края.

5.2.2. Жалоба на решения и действия (бездействие) МФЦ, руководителя МФЦ подается в Министерство информационного развития и связи Пермского края.

Жалоба на решения и действия (бездействие) работника МФЦ подается в МФЦ.

5.3. Способы информирования заявителей о порядке подачи и рассмотрения жалобы, в том числе с использованием Единого портала.

5.3.1. Министерство обеспечивает информирование заявителей о порядке обжалования решений и действий (бездействия) должностных лиц (государственных служащих) Министерства, многофункционального центра, его работников посредством размещения информации на стендах в местах предоставления государственной услуги Министерства, на официальном сайте

услуги Министерства, а также на Едином портале государственных и муниципальных услуг (функций).

5.4. Перечень нормативных правовых актов, регулирующих порядок досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия) органа, предоставляющего государственную услугу, а также его должностных лиц (государственных служащих).

5.4.1. Федеральный закон от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;

5.4.2. Постановление Правительства Пермского края от 15 апреля 2013 г. № 255-п «Об утверждении Положения об особенностях подачи и рассмотрения жалоб на решения и действия (бездействие) исполнительных органов государственной власти Пермского края и их должностных лиц, государственных гражданских служащих Пермского края, многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг, его работников».

2. В приказе Министерства сельского хозяйства и продовольствия Пермского края от 6 ноября 2014 г. № СЭД-25-01.1-02-243 «Об утверждении Административного регламента Министерства сельского хозяйства и продовольствия Пермского края по предоставлению государственной услуги по выдаче заключения о соответствии сельскохозяйственного товаропроизводителя требованиям, предъявляемым к организациям по племенному животноводству» (в редакции приказа Министерства сельского хозяйства и продовольствия Пермского края от 22 августа 2016 г. № СЭД-25-01.1-02-185) следующие изменения:

2.1. в пункте 2 слова «А.И. Созыкиной» исключить;

2.2. в пункте 6 слова «А.И. Созыкину» исключить.

2.3. В административном регламенте Министерства сельского хозяйства и продовольствия Пермского края по предоставлению государственной услуги по выдаче заключения о соответствии сельскохозяйственного товаропроизводителя требованиям, предъявляемым к организациям по племенному животноводству:

2.4. пункт 1.3.1 изложить в следующей редакции:

«1.3.1. Информирование о порядке предоставления государственной услуги, а также о ходе предоставления государственной услуги осуществляется с использованием средств телефонной связи, электронного информирования посредством размещения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», в том числе на официальном сайте Министерство в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» www.agro.permkrai.ru (далее - официальный сайт Министерства), Едином

портале государственных и муниципальных услуг (функций) www.gosuslugi.ru (далее - Единый портал), в региональной государственной информационной системе Пермского края «Реестр государственных услуг (функций) Пермского края» (далее - ГИС «Реестр Пермского края») и непосредственно при личном приеме заявителей.»;

2.5. в пункте 1.3.2 слова «краевое государственное автономное учреждение» заменить словами «государственного бюджетного учреждения Пермского края»;

2.6. пункт 2.2.3 дополнить абзацем четвертым следующего содержания:

«4) представления документов и информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, либо в предоставлении государственной услуги, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 4 части 1 статьи 7 Федерального закона № 210-ФЗ.»;

2.7. пункт 2.5.1 изложить в следующей редакции:

«Перечень нормативных правовых актов размещен на официальном сайте Министерства, в ГИС «Реестр Пермского края» и на Едином портале.

Министерство обеспечивает размещение и актуализацию перечня нормативных правовых актов, регулирующих порядок предоставления государственной услуги, на своем официальном сайте Министерства, а также в соответствующих разделах ГИС «Реестр Пермского края» и Единого портала.»;

2.8. пункт 2.14 изложить в следующей редакции:

«2.14. Требования к помещениям, в которых предоставляется государственная услуга, к залу ожидания, местам для заполнения запросов о предоставлении государственной услуги, информационным стендам с образцами их заполнения и перечнем документов, необходимых для предоставления государственной услуги, в том числе к обеспечению доступности для инвалидов указанных объектов в соответствии с законодательством Российской Федерации о социальной защите инвалидов»;

2.9. дополнить пунктом 2.14.4 следующего содержания:

«2.14.4. Министерство должно обеспечивать инвалидам:

- условия беспрепятственного доступа к объекту (зданию, помещению), в котором предоставляется государственная услуга, а также для беспрепятственного пользования средствами связи и информации;

- возможность самостоятельного передвижения по территории, на которой расположены объекты (здания, помещения), в которых предоставляется государственная услуга, а также входа в такие объекты

и выхода из них, посадки в транспортное средство и высадки из него, в том числе с использованием кресла-коляски;

- сопровождение инвалидов, имеющих стойкие расстройства функции зрения и самостоятельного передвижения;

- надлежащее размещение оборудования и носителей информации, необходимых для обеспечения беспрепятственного доступа инвалидов к объектам (зданиям, помещениям), в которых предоставляются услуги, и к услугам с учетом ограничений их жизнедеятельности;

- допуск собаки-проводника при наличии документа, подтверждающего ее специальное обучение и выдаваемого по форме и в порядке, которые определяются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере социальной защиты населения, на объекты (здания, помещения), в которых предоставляется услуга;

- оказание инвалидам помощи в преодолении барьеров, мешающих получению ими услуги наравне с другими лицами.

2.10. пункт 2.15.1 дополнить абзацем десятым – одиннадцатым следующего содержания следующего содержания:

«-предоставление государственной услуги по экстерриториальному принципу не предусмотрено;

- возможность предоставления двух и более государственных услуг и (или) муниципальных услуг в многофункциональных центрах при однократном обращении заявителя.»;

2.11. пункт 2.16.1.2 признать утратившим силу;

2.12. наименование раздела 3 дополнить словами «, а также особенности выполнения административных процедур в многофункциональных центрах»;

2.13. дополнить пунктом 3.1.7 следующего содержания:

«3.1.7. порядок исправления допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах.»;

2.14. дополнить пунктом 3.8. следующего содержания:

«3.8. Порядок исправления допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах

3.8.1. В случае если в выданном Министерством результате предоставления государственной услуги была допущена опечатка и (или) ошибка заявитель вправе представить непосредственно в Министерство письмо, оформленное в форме электронного документа или направить почтовое отправление о необходимости исправления допущенных опечаток и (или) ошибок с изложением сути допущенных опечатки и (или) ошибки

и приложением копии результата предоставления государственной услуги, содержащего опечатки и (или) ошибки.

Рассмотрение письма специалистом отдела развития отраслей АПК, исправление допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги, оформление результата предоставления государственной услуги либо мотивированного отказа в предоставлении государственной услуги и направление заявителю результата предоставления государственной услуги в электронной форме или почтовым отправлением осуществляется в течение 3 (трех) рабочих дней со дня регистрации письма о необходимости исправления допущенных опечаток и (или) ошибок.

2.15. раздел 5 изложить в следующей редакции:

«V. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) органа, предоставляющего государственную услугу, а также его должностных лиц, государственных служащих многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг, его работников

5.1. Информация для заявителя о его праве подать жалобу на решение и (или) действие (бездействие) органа, предоставляющего государственную услугу, должностных лиц, государственных служащих органа, МФЦ, его работников, предоставляющего государственную услугу.

5.1.1. Заявитель имеет право на обжалование решений и (или) действий (бездействия) Министерства, должностных лиц (государственных служащих) Министерства, МФЦ, его работников в досудебном (внесудебном) порядке.

5.2. Органы государственной власти, организации и уполномоченные на рассмотрение жалобы лица, которым может быть направлена жалоба заявителя в досудебном (внесудебном) порядке.

5.2.1. Жалоба на решение и действие (бездействие) должностного лица (государственного служащего) Министерства подается в Министерство.

Жалоба на решение и действие (бездействие) руководителя органа предоставляющего государственную услугу подается в Правительство Пермского края.

5.2.2. Жалоба на решения и действия (бездействие) МФЦ, руководителя МФЦ подается в Министерство информационного развития и связи Пермского края.

Жалоба на решения и действия (бездействие) работника МФЦ подается в МФЦ.

5.3. Способы информирования заявителей о порядке подачи и рассмотрения жалобы, в том числе с использованием Единого портала.

5.3.1. Министерство обеспечивает информирование заявителей о порядке обжалования решений и действий (бездействия) должностных лиц (государственных служащих) Министерства, многофункционального центра, его работников посредством размещения информации на стендах в местах предоставления государственной услуги Министерства, на официальном сайте услуги Министерства, а также на Едином портале государственных и муниципальных услуг (функций).

5.4. Перечень нормативных правовых актов, регулирующих порядок досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия) органа, предоставляющего государственную услугу, а также его должностных лиц (государственных служащих).

5.4.1. Федеральный закон от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;

5.4.2. Постановление Правительства Пермского края от 15 апреля 2013 г. № 255-п «Об утверждении Положения об особенностях подачи и рассмотрения жалоб на решения и действия (бездействие) исполнительных органов государственной власти Пермского края и их должностных лиц, государственных гражданских служащих Пермского края, многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг, его работников».

3. В приказе Министерства сельского хозяйства и продовольствия Пермского края от 6 мая 2014 г. № СЭД-25-01.1-02-86 «Об утверждении Административного регламента Министерства сельского хозяйства и продовольствия Пермского края по предоставлению государственной услуги по выдаче заключения (ходатайства) предприятию агропромышленного комплекса с целью получения кредита или лизинга» (в редакции приказов Министерства сельского хозяйства и продовольствия Пермского края от 23 июня 2014 г. № СЭД-25-01.1-02-123, от 26 февраля 2015 г. № СЭД-25-01.1-02-29, от 22 августа 2016 № СЭД-25-01.1-02-185) следующие изменения:

3.1. в пункте 2:

3.1.1. слова «, программ и анализа» заменить словами «и программ»;

3.1.2. слова «Н.А. Семейных» исключить;

3.2. в пункте 6 слова «Л.Н. Коврову» исключить;

3.3. В административном регламенте Министерства сельского хозяйства и продовольствия Пермского края по предоставлению государственной услуги по выдаче заключения (ходатайства) предприятию агропромышленного комплекса с целью получения кредита или лизинга:

3.4. пункт 1.3.1 изложить в следующей редакции:

«1.3.1. Информирование о порядке предоставления государственной услуги, а также о ходе предоставления государственной услуги осуществляется с использованием средств телефонной связи, электронного информирования посредством размещения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», в том числе на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» www.agro.permkrai.ru (далее - официальный сайт Министерства), Едином портале государственных и муниципальных услуг (функций) www.gosuslugi.ru (далее - Единый портал), в региональной государственной информационной системе Пермского края «Реестр государственных услуг (функций) Пермского края» (далее - ГИС «Реестр Пермского края») и непосредственно при личном приеме заявителей.»;

3.5. в пункте 1.3.2 слова «краевое государственное автономное учреждение» заменить словами «государственного бюджетного учреждения Пермского края»;

3.6. абзац пятый пункта 1.3.3 признать утратившим силу;

3.7. пункт 2.2.2 дополнить абзацем четвертым следующего содержания:

«4) представления документов и информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, либо в предоставлении государственной услуги, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 4 части 1 статьи 7 Федерального закона № 210-ФЗ.»;

3.8. пункт 2.5.1 изложить в следующей редакции:

«2.5.1. Перечень нормативных правовых актов размещен на официальном сайте Министерства, в ГИС «Реестр Пермского края» и на Едином портале.

Министерство обеспечивает размещение и актуализацию перечня нормативных правовых актов, регулирующих порядок предоставления государственной услуги, на своем официальном сайте Министерства, а также в соответствующих разделах ГИС «Реестр Пермского края» и Единого портала.»;

3.9. пункт 2.6.1 исключить;

3.10. пункт 2.14 изложить в следующей редакции:

«2.14. Требования к помещениям, в которых предоставляется государственная услуга, к залу ожидания, местам для заполнения запросов о предоставлении государственной услуги, информационным стендам с образцами их заполнения и перечнем документов, необходимых для предоставления государственной услуги, в том числе к обеспечению

доступности для инвалидов указанных объектов в соответствии с законодательством Российской Федерации о социальной защите инвалидов»;

3.11. дополнить пунктом 2.14.4 следующего содержания:

«2.14.4. Министерство должно обеспечивать инвалидам:

- условия беспрепятственного доступа к объекту (зданию, помещению), в котором предоставляется государственная услуга, а также для беспрепятственного пользования средствами связи и информации;

- возможность самостоятельного передвижения по территории, на которой расположены объекты (здания, помещения), в которых предоставляется государственная услуга, а также входа в такие объекты и выхода из них, посадки в транспортное средство и высадки из него, в том числе с использованием кресла-коляски;

- сопровождение инвалидов, имеющих стойкие расстройства функции зрения и самостоятельного передвижения;

- надлежащее размещение оборудования и носителей информации, необходимых для обеспечения беспрепятственного доступа инвалидов к объектам (зданиям, помещениям), в которых предоставляются услуги, и к услугам с учетом ограничений их жизнедеятельности;

- допуск собаки-проводника при наличии документа, подтверждающего ее специальное обучение и выдаваемого по форме и в порядке, которые определяются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере социальной защиты населения, на объекты (здания, помещения), в которых предоставляется услуга;

- оказание инвалидам помощи в преодолении барьеров, мешающих получению ими услуги наравне с другими лицами.

3.12. пункт 2.15.1 дополнить абзацем одиннадцатым – двенадцатым следующего содержания следующего содержания:

«-предоставление государственной услуги по экстерриториальному принципу не предусмотрено;

- возможность предоставления двух и более государственных услуг и (или) муниципальных услуг в многофункциональных центрах при однократном обращении заявителя.»;

3.13. пункт 2.16.1.2 признать утратившим силу;

3.14. наименование раздела 3 дополнить словами «, а также особенности выполнения административных процедур в многофункциональных центрах»;

3.15. дополнить пунктом 3.1.5 следующего содержания:

«3.1.5. Порядок исправления допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах.»;

3.16. в пункте 3.2.7 слова «, программ и анализа» заменить словами «и программ»;

3.17. в пункте 3.3.1 слова «информационно-аналитического отдела» заменить словами «отдела формирования аграрной политики и программ»;

3.18. абзац второй пункта 3.4.2 изложить в следующей редакции:

«Специалистом отдела формирования аграрной политики и программ Министерства в адрес начальника отдела формирования аграрной политики и программ Министерства или лица, его замещающего, представляется проект заключения (ходатайства) или отказ в предоставлении заключения (ходатайства) о предоставлении заключения (ходатайства) предприятию АПК с целью получения кредита (лизинга).»;

3.19. дополнить пунктом 3.5 следующего содержания:

«3.5. Порядок исправления допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах

3.5.1. В случае если в выданном Министерством результате предоставления государственной услуги была допущена опечатка и (или) ошибка заявитель вправе представить непосредственно в Министерство письмо, оформленное в форме электронного документа или направить почтовое отправление о необходимости исправления допущенных опечаток и (или) ошибок с изложением сути допущенных опечатки и (или) ошибки и приложением копии результата предоставления государственной услуги, содержащего опечатки и (или) ошибки.

Рассмотрение письма специалистом отдела формирования аграрной политики и программ, исправление допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги, оформление результата предоставления государственной услуги либо мотивированного отказа в предоставлении государственной услуги и направление заявителю результата предоставления государственной услуги в электронной форме или почтовым отправлением осуществляется в течение 3 (трех) рабочих дней со дня регистрации письма о необходимости исправления допущенных опечаток и (или) ошибок.»;

3.20. в пункте 4.2 слова «отдела развития агробизнеса управления реализации проектов в приоритетных отраслях Министерства» заменить словами «отдела формирования аграрной политики и программ»;

3.21. в пункте 4.5.2 слова «информационно-аналитического отдела» заменить словами «отдела формирования аграрной политики и программ»;

3.22. раздел 5 изложить в следующей редакции:

«V. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) органа, предоставляющего государственную услугу,

а также его должностных лиц, государственных служащих многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг, его работников

5.1. Информация для заявителя о его праве подать жалобу на решение и (или) действие (бездействие) органа, предоставляющего государственную услугу, должностных лиц, государственных служащих органа, МФЦ, его работников, предоставляющего государственную услугу.

5.1.1. Заявитель имеет право на обжалование решений и (или) действий (бездействия) Министерства, должностных лиц (государственных служащих) Министерства, МФЦ, его работников в досудебном (внесудебном) порядке.

5.2. Органы государственной власти, организации и уполномоченные на рассмотрение жалобы лица, которым может быть направлена жалоба заявителя в досудебном (внесудебном) порядке.

5.2.1. Жалоба на решение и действие (бездействие) должностного лица (государственного служащего) Министерства подается в Министерство.

Жалоба на решение и действие (бездействие) руководителя органа предоставляющего государственную услугу подается в Правительство Пермского края.

5.2.2. Жалоба на решения и действия (бездействие) МФЦ, руководителя МФЦ подается в Министерство информационного развития и связи Пермского края.

Жалоба на решения и действия (бездействие) работника МФЦ подается в МФЦ.

5.3. Способы информирования заявителей о порядке подачи и рассмотрения жалобы, в том числе с использованием Единого портала.

5.3.1. Министерство обеспечивает информирование заявителей о порядке обжалования решений и действий (бездействия) должностных лиц (государственных служащих) Министерства, многофункционального центра, его работников посредством размещения информации на стендах в местах предоставления государственной услуги Министерства, на официальном сайте услуги Министерства, а также на Едином портале государственных и муниципальных услуг (функций).

5.4. Перечень нормативных правовых актов, регулирующих порядок досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия) органа, предоставляющего государственную услугу, а также его должностных лиц (государственных служащих).

5.4.1. Федеральный закон от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;

5.4.2. Постановление Правительства Пермского края от 15 апреля 2013 г. № 255-п «Об утверждении Положения об особенностях подачи и рассмотрения жалоб на решения и действия (бездействие) исполнительных органов государственной власти Пермского края и их должностных лиц, государственных гражданских служащих Пермского края, многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг, его работников».»

4. В приказе Министерства сельского хозяйства и продовольствия Пермского края от 06 мая 2014 г. № СЭД-25-01.1-02-85 «Об утверждении Административного регламента Министерства сельского хозяйства и продовольствия Пермского края по предоставлению государственной услуги по предоставлению выписки из реестра получателей государственной поддержки сельскохозяйственного производства» (в редакции приказа Министерства сельского хозяйства и продовольствия Пермского края от 26 февраля 2015 г. № СЭД-25-01.1-02-30, от 22 августа 2016 г. № СЭД-25-01.1-02-185) следующие изменения:

4.1. в пункте 2:

4.1.1. слова «, программ и анализа» заменить словами «и программ»;

4.1.2. слова «А.С Кулаковой» исключить;

4.2. в пункте 6 слова «Л.Н. Коврову» исключить;

4.3. В административном регламенте Министерства сельского хозяйства и продовольствия Пермского края по предоставлению государственной услуги по предоставлению выписки из реестра получателей государственной поддержки сельскохозяйственного производства:

4.4. пункт 1.3.1 изложить в следующей редакции:

«1.3.1. Информирование о порядке предоставления государственной услуги, а также о ходе предоставления государственной услуги осуществляется с использованием средств телефонной связи, электронного информирования посредством размещения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», в том числе на официальном сайте Министерство в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» www.agro.permkrai.ru (далее - официальный сайт Министерства), Едином портале государственных и муниципальных услуг (функций) www.gosuslugi.ru (далее - Единый портал), в региональной государственной информационной системе Пермского края «Реестр государственных услуг (функций) Пермского края» (далее - ГИС «Реестр Пермского края») и непосредственно при личном приеме заявителей.»;

4.5. в пункте 1.3.2 слова «краевое государственное автономное учреждение» заменить словами «государственного бюджетного учреждения Пермского края»;

4.6. абзац пятый пункта 1.3.3 признать утратившим силу;

4.7. пункт 2.2.2 дополнить абзацем четвертым следующего содержания:

«4) представления документов и информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, либо в предоставлении государственной услуги, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 4 части 1 статьи 7 Федерального закона № 210-ФЗ.»;

4.8. пункт 2.5.1 изложить в следующей редакции:

«2.5.1. Перечень нормативных правовых актов размещен на официальном сайте Министерства, в ГИС «Реестр Пермского края» и на Едином портале.

Министерство обеспечивает размещение и актуализацию перечня нормативных правовых актов, регулирующих порядок предоставления государственной услуги, на своем официальном сайте Министерства, а также в соответствующих разделах ГИС «Реестр Пермского края» и Единого портала.»;

4.9. пункт 2.14 изложить в следующей редакции:

«2.14. Требования к помещениям, в которых предоставляется государственная услуга, к залу ожидания, местам для заполнения запросов о предоставлении государственной услуги, информационным стендам с образцами их заполнения и перечнем документов, необходимых для предоставления государственной услуги, в том числе к обеспечению доступности для инвалидов указанных объектов в соответствии с законодательством Российской Федерации о социальной защите инвалидов»;

4.10. дополнить пунктом 2.14.4 следующего содержания:

«2.14.4. Министерство должно обеспечивать инвалидам:

- условия беспрепятственного доступа к объекту (зданию, помещению), в котором предоставляется государственная услуга, а также для беспрепятственного пользования средствами связи и информации;

- возможность самостоятельного передвижения по территории, на которой расположены объекты (здания, помещения), в которых предоставляется государственная услуга, а также входа в такие объекты и выхода из них, посадки в транспортное средство и высадки из него, в том числе с использованием кресла-коляски;

- сопровождение инвалидов, имеющих стойкие расстройства функции зрения и самостоятельного передвижения;

- надлежащее размещение оборудования и носителей информации, необходимых для обеспечения беспрепятственного доступа инвалидов к объектам (зданиям, помещениям), в которых предоставляются услуги, и к услугам с учетом ограничений их жизнедеятельности;

- допуск собаки-проводника при наличии документа, подтверждающего ее специальное обучение и выдаваемого по форме и в порядке, которые определяются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере социальной защиты населения, на объекты (здания, помещения), в которых предоставляется услуга;

- оказание инвалидам помощи в преодолении барьеров, мешающих получению ими услуги наравне с другими лицами.

4.11. пункт 2.15.1 дополнить абзацем девятым – десятым следующего содержания следующего содержания:

«-предоставление государственной услуги по экстерриториальному принципу не предусмотрено;

- возможность предоставления двух и более государственных услуг и (или) муниципальных услуг в многофункциональных центрах при однократном обращении заявителя.»;

4.12. пункт 2.16.1.2 признать утратившим силу;

4.13. наименование раздела 3 дополнить словами «, а также особенности выполнения административных процедур в многофункциональных центрах»;

4.14. дополнить пунктом 3.1.5 следующего содержания:

«3.1.5. порядок исправления допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах.»;

4.15. в пункте 3.2.7 слова «, программ и анализа» заменить словами «и программ»;

4.16. в пункте 3.2.8 слова «, программ и анализа» заменить словами «и программ»;

4.17. в пункте 3.3.1 слова «, программ и анализа» заменить словами «и программ»;

4.18. в пункте 3.3.2 слова «, программ и анализа» заменить словами «и программ»;

4.19. в пункте 3.3.3 слова «, программ и анализа» заменить словами «и программ»;

4.20. в пункте 3.3.4 слова «, программ и анализа» заменить словами «и программ»;

4.21. дополнить пунктом 3.6 следующего содержания:

«3.6. Порядок исправления допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах

3.6.1. В случае если в выданном Министерством результате предоставления государственной услуги была допущена опечатка и (или) ошибка заявитель вправе представить непосредственно в Министерство письмо, оформленное в форме электронного документа или направить почтовое отправление о необходимости исправления допущенных опечаток и (или) ошибок с изложением сути допущенных опечатки и (или) ошибки и приложением копии результата предоставления государственной услуги, содержащего опечатки и (или) ошибки.

Рассмотрение письма специалистом отдела формирования аграрной политики и программ, исправление допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги, оформление результата предоставления государственной услуги либо мотивированного отказа в предоставлении государственной услуги и направление заявителю результата предоставления государственной услуги в электронной форме или почтовым отправлением осуществляется в течение 3 (трех) рабочих дней со дня регистрации письма о необходимости исправления допущенных опечаток и (или) ошибок.

4.22. в пункте 4.2 слова «отдела развития агробизнеса управления реализации проектов в приоритетных отраслях Министерства» заменить словами «отдела формирования аграрной политики и программ»;

4.23. раздел 5 изложить в следующей редакции:

«V. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) органа, предоставляющего государственную услугу, а также его должностных лиц, государственных служащих многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг, его работников

5.1. Информация для заявителя о его праве подать жалобу на решение и (или) действие (бездействие) органа, предоставляющего государственную услугу, должностных лиц, государственных служащих органа, МФЦ, его работников, предоставляющего государственную услугу.

5.1.1. Заявитель имеет право на обжалование решений и (или) действий (бездействия) Министерства, должностных лиц (государственных служащих) Министерства, МФЦ, его работников в досудебном (внесудебном) порядке.

5.2. Органы государственной власти, организации и уполномоченные на рассмотрение жалобы лица, которым может быть направлена жалоба заявителя в досудебном (внесудебном) порядке.

5.2.1. Жалоба на решение и действие (бездействие) должностного лица (государственного служащего) Министерства подается в Министерство.

Жалоба на решение и действие (бездействие) руководителя органа предоставляющего государственную услугу подается в Правительство Пермского края.

5.2.2. Жалоба на решения и действия (бездействие) МФЦ, руководителя МФЦ подается в Министерство информационного развития и связи Пермского края.

Жалоба на решения и действия (бездействие) работника МФЦ подается в МФЦ.

5.3. Способы информирования заявителей о порядке подачи и рассмотрения жалобы, в том числе с использованием Единого портала.

5.3.1. Министерство обеспечивает информирование заявителей о порядке обжалования решений и действий (бездействия) должностных лиц (государственных служащих) Министерства, многофункционального центра, его работников посредством размещения информации на стендах в местах предоставления государственной услуги Министерства, на официальном сайте услуги Министерства, а также на Едином портале государственных и муниципальных услуг (функций).

5.4. Перечень нормативных правовых актов, регулирующих порядок досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия) органа, предоставляющего государственную услугу, а также его должностных лиц (государственных служащих).

5.4.1. Федеральный закон от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;

5.4.2. Постановление Правительства Пермского края от 15 апреля 2013 г. № 255-п «Об утверждении Положения об особенностях подачи и рассмотрения жалоб на решения и действия (бездействие) исполнительных органов государственной власти Пермского края и их должностных лиц, государственных гражданских служащих Пермского края, многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг, его работников».»

4.24. в приложении 2 слова «Информационно-аналитический отдел» заменить на слова «Отдел формирования аграрной политики и программ».